

## 建築工事に関する申請・許可の流れ

1. 建築工事申請書類の受渡し （所有者・建築業者）
  - \* 未納の管理費がある場合には事前に清算していただきます。
  - \* 建替えて現在給水を停止(水道基本料金の請求無し)している場合は、新たに水道負担金が必要になります。
  
2. 工事着工届の提出 （建築業者）  
  
設計図面・確認済証の控え提出 （建築業者）
  
3. 管理契約の締結と申請書類提出及び負担金の納付 （所有者）
  - 土地建物管理契約書
  - 浄化槽管理契約書
  - 上下水道施設利用申込書
  - 上下水道負担金・建築負担金の納付
  
4. 工事着工許可及び上水道接続許可・下水道接続許可・工事看板貸与  
  
(レイクニュータウン)
  
5. 工事着工 （建築業者）
  
6. 量水器の貸出し 水道指定業者へ （レイクニュータウン）
  
7. 建物完成後 （所有者） 工事看板返却・工事完了報告
  - 鍵を管理事務所でお預かりします。
  - 当該年度の管理費を精算して頂きます。

## 建築工事関連書類

### 1. 提出用書類

上下水道施設利用申込書  
建築工事等着工届  
建築工事契約書コピー（金額及び印紙貼付が判るもの）

### 2. 建築主控え

上下水道施設利用申込書  
上水道供給規定（管理事務所にてお受け取りください）  
下水道使用規則（該当地域のみ）（管理事務所にてお受け取りください）  
建築工事等設計留意事項  
建築工事負担金について

### 3. 建築業者控え

建築工事等着工届  
建築工事等設計留意事項  
上下水道工事に関する遵守事項  
建築工事負担金について